

APSTIPRINĀTS  
Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja  
Inga Muižniece

## **CENU APTAUJAS**

### **Komunikācijas stratēģijas izstrāde**

projekta LIFE19 IPE/LV/000010 (LIFE-IP LatViaNature)

“Natura 2000 aizsargājamo teritoriju pārvaldības un apsaimniekošanas optimizācija”

apakšaktivitātes C.4.3 “Uzņēmējdarbības iniciatīvu atbalsta mehānismu izstrāde

ilgtspējīgai dabisko zālāju apsaimniekošanai” vajadzībām

(ID. Nr. 6.18-2/LVN2023-1)

## **NOLIKUMS**

**Rīgā, 2023**

# I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

## 1.1. Vispārīgā informācija

Cenu aptauju veic:	Nodibinājums "Latvijas Dabas fonds"
Reģistrācijas numurs:	40008019379
Juridiskā un fiziskā adrese:	Blaumaņa iela 32-8, Rīga, LV-1011
Tālrunis:	67830999
E-pasts:	<a href="mailto:ldf@ldf.lv">ldf@ldf.lv</a>
Projekta nosaukums:	LIFE19 IPE/LV/000010 (LIFE-IP LatViaNature) "Natura 2000 aizsargājamo teritoriju pārvaldības un apsaimniekošanas optimizācija"
Projekta apakšaktivitāte:	C.4.3 "Uzņēmējdarbības iniciatīvu atbalsta mehānismu izstrāde ilgtspējīgai dabisko zālāju apsaimniekošanai"

## 1.2. Cenu aptaujas priekšmeta apraksts un termiņi

- 1.2.1. Komunikācijas stratēģijas izstrāde projekta LIFE19 IPE/LV/000010 (LIFE-IP LatViaNature) "Natura 2000 aizsargājamo teritoriju pārvaldības un apsaimniekošanas optimizācija" apakšaktivitātes C.4.3 "Uzņēmējdarbības iniciatīvu atbalsta mehānismu izstrāde ilgtspējīgai dabisko zālāju apsaimniekošanai" vajadzībām, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1).
- 1.2.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās un pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.
- 1.2.3. Piedāvājumam maksimālais pieejamais budžets ir 24 000.00 EUR (divdesmit četri tūkstoši eiro, 00 centi), neskaitot PVN.
- 1.2.3. Pakalpojuma līguma plānotais izpildes termiņš ir līdz 2023. gada 31. jūlijam.

## 1.3. Cenu aptaujas nolikuma saņemšana un informācijas apmaiņas kārtība

- 1.3.1. Ar cenu aptaujas nolikumu var iepazīties Latvijas Dabas fonds (turpmāk tekstā LDF) mājaslapā internetā [www.ldf.lv](http://www.ldf.lv), sadaļā "Jaunumi".
- 1.3.2. Pretendenti var savlaicīgi rakstiski pieprasīt papildu informāciju un iesniegt jautājumus par cenu aptaujas dokumentos iekļautajām prasībām. Pretendenta lūgumi pēc papildu informācijas, un uzdotie jautājumi adresējami Latvijas Dabas fondam, nosūtot rakstisku pieprasījumu, izmantojot elektronisko pasta adresi [ldf@ldf.lv](mailto:ldf@ldf.lv). Pēdējais informācijas sniegšanas termiņš – ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.3.3. Mutiski uzdoti jautājumi un Pasūtītāja sniegtās atbildes nav juridiski saistošas nevienai no cenu aptaujā iesaistītajām pusēm.
- 1.3.4. Saziņa starp pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem cenu aptaujas ietvaros notiek rakstiski un latviešu valodā, kā arī visa informācija tiks ievietota LDF mājaslapā internetā – [www.ldf.lv](http://www.ldf.lv), sadaļā "Jaunumi".
- 1.3.5. Pretendentu rakstiski iesniegtie jautājumi un iepirkuma komisijas atbildes uz tiem kļūst saistošas visiem cenu aptaujas iespējamiem Pretendentiem ar to paziņošanas brīdi LDF mājaslapā internetā.

## 1.4. Piedāvājuma iesniegšana, noformēšana un atvēršanas vieta, datums un kārtība

- 1.4.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt līdz **2023. gada 7. marta (ieskaitot) plkst. 17:00**. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc minētā termiņa, netiks izskatīti.
- 1.4.2. Piedāvājumi jāiesniedz elektroniskā veidā ar drošu elektronisko parakstu uz e-pastu

[ldf@ldf.lv](mailto:ldf@ldf.lv).

- 1.4.3. Piedāvājums, kas iesniegts elektroniska dokumenta veidā, skaitās iesniegts un saņemts, ja uz iesniedzēja norādīto e-pastu atnāk apstiprinoša vēstule no Latvijas Dabas fonda par piedāvājuma pieņemšanu. Piedāvājuma atvēršana un elektroniskā paraksta identitātes un derīguma pārbaude tiks veikta tikai pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.4.4. Piedāvājumam elektroniskā formātā (sūtot uz e-pastu [ldf@ldf.lv](mailto:ldf@ldf.lv)) jāatbilst sekojošam noformējumam:
- Tam jābūt izstrādātam atbilstoši Elektronisko dokumentu likumā un 28.06.2005. Ministru kabineta noteikumos Nr.473 „Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktajām prasībām.
  - Iesniegtajiem iepirkuma dokumentiem jābūt parakstītiem ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātiem ar laika zīmogu pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājums ir jāparaksta personai, kurai publiskos reģistros ir reģistrētas tiesības pārstāvēt iesniedzēju vai pilnvarotai personai, šādā gadījumā pievienojot pilnvarojumu apliecināšu dokumenta oriģinālu vai apliecinātu kopiju. Pilnvarotā persona nedrīkst pārstāvēt vairāk par vienu pretendentu.
  - Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai labojumiem.
  - Piedāvājums jā sagatavo datorrakstā latviešu valodā, dokumentus svešvalodās jāiesniedz kopā ar tulkojumu latviešu valodā. Tulkojuma pareizību pretendents apstiprina ar savu parakstu. Pretendents normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir atbildīgs par tulkojuma pareizību un atbilstību oriģinālam.
  - Piedāvājums iesniedzams e-pastā, kur:
    - Tematā (*Subject*) ir jānorāda “Piedāvājums cenu aptaujai ID. Nr. 6.18-2/LVN2023-1”
    - E-pasta tekstā (*message*) ir jānorāda pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese, kā arī atzīme – Piedāvājums cenu aptaujai “Komunikācijas stratēģijas izstrāde projekta LIFE19 IPE/LV/000010 (LIFE-IP LatViaNature) “Natura 2000 aizsargājamo teritoriju pārvaldības un apsaimniekošanas optimizācija” apakšaktivitātes C.4.3 “Uzņēmējdarbības iniciatīvu atbalsta mehānismu izstrāde ilgtspējīgai dabisko zālāju apsaimniekošanai”” vajadzībām (ID. Nr. 6.18-2/LVN2023-1)”. Neatvērt līdz 2023. gada 8. marta plkst. 10:00.
- 1.4.5. Piedāvājumi, kuri nebūs noformēti atbilstoši cenu aptaujas nolikuma prasībām, netiks izskatīti un vērtēti;
- 1.4.6. Iesniegtie piedāvājumi ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti pēc termiņa, tiks atgriezti nosūtītājam.

## **1.5. Piedāvājuma derīguma termiņš**

- 1.5.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir saistošs līdz pakalpojuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

## **II. PRASĪBAS PRETENDENTIEM**

### **2.1. Nosacījumi pretendenta dalībai cenu aptaujā**

- 2.1.1. Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.

- 2.1.2. Pretendentam ir Pieredze darbā ar Baltijas partneriem, vai pierādāmi sadarbības modeļi darbam Baltijā.
- 2.1.3. Pretendenta rīcībā ir kvalificēts personāls (komanda), kuram ir pieredze komunikācijas stratēģiju izstrādē Baltijas reģiona līmenī.
- 2.1.4. Pretendentam nav konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu pakalpojuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (simtu piecdesmit eiro, 00 centi).
- 2.1.5. Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērstas pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.
- 2.1.6. Pretendents nav ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.
- 2.1.7. Pretendentam ir pieredze jomā, ar kuru saistīts iepirkums.

### **III. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

#### **3.1. Pretendentu atlases dokumenti**

- 3.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai cenu aptaujā (Pielikums Nr.2). Pieteikumu paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona.
- 3.1.2. Pilnvaras apliecināta kopija gadījumā, ja kādu no pretendenta piedāvājumā ietvertiem dokumentiem paraksta persona uz pilnvaras pamata (persona, par kuras pārstāvības/paraksta tiesībām nevar pārliecināties publiskajās datu bāzēs);
- 3.1.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums (Pielikums Nr.3) sagatavots saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.1) noteiktajām prasībām.
- 3.1.4. Pretendenta pieredzes apraksts darbības jomā atbilstoši Pielikumā Nr. 4 norādītajam.
- 3.1.5. Nolikuma 2.1.1. un 2.1.5. punktā izvirzītās prasības Pasūtītājs pārbauda Latvijas Uzņēmumu reģistra datu bāzē. Pretendents, kas ir reģistrēts ārvalstīs, iesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopiju vai līdzvērtīgas iestādes izdotu dokumentu, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem.
- 3.1.6. Ja pretendents ir ārvalstīs reģistrēts uzņēmums, tad tam jāiesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas sagatavota izziņa angļu valodā, kas apliecina, ka: 1) pretendents nav pasludināts maksātnespējas process – tas neatrodas likvidācijas stadijā, un tā saimnieciskā darbība nav apturēta; 2) pretendents attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (simtu piecdesmit eiro, 00 centi).
- 3.1.7. Nolikuma 2.1.4. punktā izvirzītās prasības Pasūtītājs pārbauda LR Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamā datu bāzē.

### **IV. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI**

- 4.1. Piedāvājumu izvēles kritērijs ir saimnieciski izdevīgākais piedāvājums. Komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ņemot vērā šajā sadaļā norādītos kritērijus, to skaitliskās vērtības un pamatojoties uz šajā sadaļā norādīto vērtēšanas metodes aprakstu.
- 4.2. Piedāvājumus vērtē pēc punktu metodes, par labāko piedāvājumu piešķirot lielāko punktu skaitu, kas noteikts konkrētam izvēles kritērijam. Maksimālais punktu skaits ir 100 punkti.

- 4.3. Par saimnieciski visizdevīgāko iepirkuma komisija atzīs tā pretendenta piedāvājumu, kas būs ieguvis lielāko punktu skaitu saskaņā ar iepirkuma nolikumā noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem.
- 4.4. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji:

<i>Nr. p/k</i>	<i>Vērtējamais kritērijs</i>	<i>Punktu skaits</i>
1.	Pakalpojuma cena EUR bez PVN	30
2.	Pretendenta pieredze	30
3.	Pārskats par darba uzdevuma izpratni ( <i>debrief</i> ), aprakstot DU minētās komunikācijas stratēģijas un vizuālās identitātes sagatavošanas procesu, iesaistīto komandu, soļus, termiņus, lai sasniegtu DU uzstādītos mērķus.	40
	Kopā	100

- 4.5. Pretendentam, kura finanšu piedāvājumā norādīta zemākā cena euro bez PVN, dotajā kritērijā tiek piešķirts maksimālais punktu skaits šajā kritērijā – 30 punkti. Pārējiem piešķiramos punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu:  $(C_x/C_y) \times P$ , kur  $C_x$  – lētākā piedāvājuma cena,  $C_y$  – vērtējamā piedāvājuma cena un  $P$  – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits cenai.
- 4.6. Pretendenta pieredze tiek vērtēta atbilstoši Pretendenta piedāvājuma 4. pielikumā iekļautajai informācijai. Augstāko vērtējumu (30 punkti) saņem pretendents, kura pieredze ir vislielākā. Piešķiramos punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu:  $(C_x/C_y) \times P$ , kur  $C_x$  – vērtējamais piedāvājums,  $C_y$  – vislielākā pieredze, un  $P$  – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits šajā kritērijā.
- 4.7. Pretendenta izpratne par darba uzdevumu (*debrief*), aprakstot DU minētās komunikācijas stratēģijas un vizuālās identitātes sagatavošanas procesu, darbā iesaistīto personālu, soļus, termiņus, lai sasniegtu DU uzstādītos mērķus, tiek vērtēta atbilstoši pretendenta tehniskajā piedāvājumā norādītajiem datiem. Augstāko vērtējumu (40 punkti) saņem pretendents, kura piedāvājums tiks novērtēts kā visatbilstošākais. Pārējiem piedāvājumiem tiek piešķirts proporcionāls punktu skaits.
- 4.8. Katrs konkursa komisijas loceklis sastāda savas atsevišķas (individuālas) saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas tabulas katra pretendenta piedāvājuma novērtēšanai, atbilstoši augstāk norādītajiem kritērijiem.
- 4.9. Komisijas locekļu individuālie vērtējumi tiek apkopoti kopsavilkuma (kopējā vērtēšanas) tabulā saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanai, atbilstoši augstāk norādītajiem kritērijiem.
- 4.10. Ja komisija, pirms pieņem lēmumu par pakalpojuma līguma slēgšanu, konstatē, ka vairāku Pretendentu piedāvājumi ir ar vienādu punktu skaitu, lēmumu pieņem komisijas priekšsēdētājs.
- 4.11. Gadījumā, ja iepirkumam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs nolikuma prasībām un paredzētajiem finanšu līdzekļiem, pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju.

## V. PAKALPOJUMA LĪGUMS

- 5.1. Pasūtītājs par iepirkumu slēgs pakalpojuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.

## **VI PIELIKUMI**

Pielikums Nr. 1 – Tehniskā specifikācija.

Pielikums Nr. 2 – Pieteikums dalībai cenu aptaujā (veidne).

Pielikums Nr. 3 – Tehniskais un finanšu piedāvājums.

Pielikums Nr. 4 – Pretendenta pieredzes apraksts (veidne).

## **TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – DARBA UZDEVUMS**

Dabiskās Pļavas Produkta zīmola mārketinga stratēģijas un vizuālās identitātes izstrāde, mārketinga komunikācijas plāna un materiālu izstrāde projekta LIFE19 IPE/LV/000010 (LIFE-IP LatViaNature) “Natura 2000 aizsargājamo teritoriju pārvaldības un apsaimniekošanas optimizācija” apakšaktivitātes C.4.3 “Uzņēmējdarbības iniciatīvu atbalsta mehānismu izstrāde ilgtspējīgai dabisko zālāju apsaimniekošanai” ietvaros (ID. Nr. 6.18-2/LVN2023-1)

**Iepirkuma priekšmets:** Dabiskās Pļavas Produkta zīmola mārketinga stratēģijas un vizuālās identitātes izstrāde, mārketinga komunikācijas plāna un materiālu izstrāde projekta LIFE19 IPE/LV/000010 (LIFE-IP LatViaNature) “Natura 2000 aizsargājamo teritoriju pārvaldības un apsaimniekošanas optimizācija” apakšaktivitātes C.4.3 “Uzņēmējdarbības iniciatīvu atbalsta mehānismu izstrāde ilgtspējīgai dabisko zālāju apsaimniekošanai” vajadzībām.

**Darba izpildes termiņš:** stratēģijai jābūt izstrādātai līdz 2023. gada 31. jūlijam

### **IEVADS UN PAMATA INFORMĀCIJA**

Projekts LIFE-IP LatViaNature ir ES LIFE Vides programmas Integrētais projekts, kas nodrošina Eiropas Savienībā būtisku vides politikas dokumentu ieviešanu. Integrētā projekta galvenais mērķis ir ieviest Latvijā Natura 2000 teritoriju prioritāro rīcību programmu, nodrošinot ES nozīmes biotopu un sugu labvēlīgu aizsardzības stāvokli. Projektā plānots izstrādāt piemērotas un inovatīvas pieejas aktuālu dabas aizsardzības jautājumu risināšanā, iesaistot projekta mērķim atbilstošās nozares un ieinteresētās puses. Projektā iekļautas trīs pilotētmas – ES nozīmes aizsargājамie zālāji, ES nozīmes aizsargājамie meži un invazīvo jeb svešzemju sugu ierobežošana.

### **Projekta LIFE-IP LatViaNature uzdevumi:**

- Uzlabot biotopu un sugu aizsardzības stāvokli, kā instrumentus izmantojot aizsardzības mērķu noteikšanu nacionālā un teritoriju līmenī, biotopu apsaimniekošanas plānu izstrādi, lai nodrošinātu atbilstošu apsaimniekošanu.
- Pilnveidot Natura 2000 teritoriju tīklu.
- Pilnveidot dabas aizsardzības plānu izstrādes sistēmu un normatīvo regulējumu.
- **Veicināt dabas vērtību saglabāšanu un ilgtspējīgu apsaimniekošanu privātajās zemēs, izstrādājot efektīvus atbalsta mehānismus un inovatīvas pieejas.**
- Izstrādāt efektīvu invazīvo sugu pārvaldības sistēmu.
- Izveidot mūsdienīgu, centralizētu dabas datu pārvaldības sistēmu.
- Stiprināt iesaistīto organizāciju kapacitāti un veicināt sadarbību starp valsts, nevalstiskajām un zinātniskajām institūcijām.
- Veicināt ieinteresēto pušu, īpaši privāto zemju īpašnieku, iesaisti un izpratni par dabas daudzveidības saglabāšanas nozīmi un šo jautājumu integrāciju dažādos sektoros.
- Veicināt sabiedrības izpratni un zināšanas par dabas aizsardzības jautājumiem un brīvprātīgas iesaistes lomu dabas daudzveidības saglabāšanā.

Projektu LIFE-IP LatViaNature īsteno Dabas aizsardzības pārvalde (vadošais partneris) sadarbībā ar partneriem: **Latvijas Dabas fonds**, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija, Latvijas Universitāte, Daugavpils Universitāte, Latvijas Lauksaimniecības universitāte, Vidzemes Augstskola, Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centrs, AS “Latvijas valsts meži”, un Pasaules Dabas Fonds. Projekta norises laiks: 2021. - 2027. gads

### **Latvijas Dabas fonda iesaiste projekta LIFE-IP LatViaNature aktivitātes:**

LDF darbs projektā ir saistīts ar projekta LIFE-IP LatViaNature tēmu “ES nozīmes aizsargājami zālāji”. Dabiskās pļavas ir Eiropas Savienības un Latvijas apdraudētākās dzīvotnes. Šobrīd dabiskās pļavas Latvijā klāj vien 0,7% valsts teritorijas, tāpēc, lai tās saglabātu un tās pastāvētu, ir nepieciešama apsaimniekošana – pļaujot vai noganot. Dabiskajās pļavās mājo izcila dabas daudzveidība – vienā kvadrātmetrā var būt pat līdz 50 dažādām augu sugām. Pļavas arī sniedz plašu ekosistēmu pakalpojumu klāstu un ir Latvijai raksturīgās kultūrainavas daļa. Dabiskie zālāji ir nozīmīga ekosistēmas daļa – tie kalpo kā mājvieta kultūraugu apputeksnētājiem, regulē ūdens līmeni un mikroklimatu, nodrošina oglekļa piesaisti un augsnes bioloģisko daudzveidību. Būtiski, ka tā ir ar cilvēka darbību cieši saistīta dzīvotne, un mūsu klimatiskajā zonā tieši atkarīga no cilvēka saimniekošanas. Tāpēc ir svarīgi, lai zālāji būtu sabalansētas un ilgtspējīgas saimniekošanas sastāvdaļa, un viens no veidiem, kā to panākt ir atbalstīt saimniekošanu, kas veicina dabas saglabāšanos laukos. Viens no efektīvākajiem dabas vērtību saglabāšanas veidiem ir apsaimniekošanas sasaiste ar biznesu - dažādu pļavas produktu ražošana.

### **Projekta LIFE-IP LatViaNature komunikācijas mērķi:**

LatViaNature komunikācijas virsmērķis: nodrošināt veiksmīgu projekta komunikācijas konkrēto aktivitāšu īstenošanu, lai tuvinātu izpratni par dabas vērtībām un to saikni ar dabas aizsardzību, tādā veidā arī nostiprinot tās nepieciešamības apziņu.

### **Projekta aktivitātes C.4.3. komunikācijas mērķi:**

Sākot ar 2023. gadu, Latvijas Dabas fonds LIFE-IP LatViaNature ietvaros īsteno aktivitāti C.4.3: **Uzņēmējdarbības iniciatīvu atbalsta mehānismu izstrāde ilgtspējīgai dabisko zālāju apsaimniekošanai un uzsāks darbu pie dabisko pļavu produktu zīmola izstrādes.** Šis zīmols prezentēs ražotājus un produktus, kas tapuši, apsaimniekojot dabiskās pļavas un veicinot dabas daudzveidības saglabāšanos. Projekta ietvaros notiks gan izpēte, gan zīmola izstrāde, gan pasākumi tā iedzīvināšanai patērētāju un ražotāju vidē. Zīmola izveide paredzēta 2023. - 2024. gadā.

Projekta aktivitātes galvenais mērķis: Izstrādāt un ieviest dabiskās pļavas produktu zīmolu kā atbalsta mehānismu uzņēmējdarbībai, lai sekmētu ilgtspējīgu dabisko zālāju apsaimniekošanu un atjaunotu Latvijas vērtīgās un izzūdošās dabiskās pļavas.

Projekta aktivitātes pakārtotie mērķi ir saistīti ar divām galvenajām mērķgrupām – dabisko pļavu apsaimniekotājiem un dabisko pļavas produktu potenciālajiem patērētājiem:

- Paaugstināt zemes īpašnieku motivāciju apsaimniekot dabiskās pļavas un sniegt pozitīvu atbalstu un novērtējumu, kā arī veicināt pieteikties zīmola marķējuma izmantošanai
- Paaugstināt patērētāju motivāciju iegādāties dabiskajās pļavās ražotus produktus, sekmējot zīmola atpazīstamību un atcerēšanos

Dabiskās pļavas produkta zīmola izveides un attīstīšanas mērķis līdz 2024. gada 31. decembrim – 10% no Latvijas sabiedrības un patērētājiem būs dabiskās pļavas zīmola lietpratēji - atpazīst un



atceras zīmolu, iemīlējuši zālāju produktus (emocionālais), novērtē to sniegtos labumus un priekšrocības (racionālais) un izprot zālāju produktus kā dabas vērtību – ekosistēmas pakalpojumu sabiedrības un sevis labad (kognitīvais). Savukārt zemes īpašniekiem – dabisko pļavu apsaimniekotājiem zīmola pozicionēšana un komunikācija palīdz rast motivāciju un stiprināt pārliecību par zālāju apsaimniekošanu dabai draudzīgā veidā.

### **Dabiskās pļavas produktu zīmola potenciālie produkti**

Dabiskās pļavas produktu zīmola marķējumam jāapzīmē dabisko zālāju bioloģiskajai daudzveidībai draudzīgus produktus. Patērētājam jāgūst skaidra un konkrēta informācija par sabiedrisko ieguvumu dabas/vides veselības saglabāšanai. Pircējam, iegādājoties un patērējot ar dabisko pļavu saistītus produktus, ir jāgūst pārliecība par iespēja līdztekus gan līdzdarboties bioloģiskās daudzveidības saglabāšanā gan atbalstīt Latvijas dabisko pļavu apsaimniekotājus un lokālo ekonomiku. Šobrīd dabiskās pļavas produkti ir izveides un attīstības sākumpunktā. Latvijas Dabas fonds projekta GrassLIFE ietvaros aicina paraudzīties uz dabisko pļavu, cik daudzpusīgi un radoši varētu izmantot tās veltes jaunu produktu radīšanā un kādas būtu šo produktu priekšrocības. Papildus informācija par potenciālajiem dabiskās pļavas produktu aprakstiem (pļavas gaļa, pļavas medus, pļavas tēja, pļavas siers u.c.) pieejams Projekta GrassLIFE tīmekļa vietnē <https://grasslife.lv/plavas-produkti/>

### **Daļēji dabiskie zālāji\* - dabiskās pļavas**

Dabiskās pļavas produktu zīmola kontekstā lietojams apzīmējums: daļēji dabisks zālājs - Zālājs, kura pastāvēšanu nodrošina cilvēku saimnieciskā darbība – pļaušana vai mājlopu ganīšana, bet vides apstākļus un sugu sastāvu nodrošina dabiskie procesi. Tā kā bez cilvēka līdzdalības tie nespēj pastāvēt, tie tiek dēvēti par daļēji dabiskiem, nevis dabiskiem zālājiem. Tomēr labskanības dēļ tos bieži dēvē par dabiskiem zālājiem vai dabiskām pļavām un ir tie, kas ir projekta aktivitātes C.4.3. komunikācijas centrā. Tāpēc šī projekta nolūkiem un arī zīmola radīšanā izmantojam apzīmējumu “dabiskās pļavas”.

### **DARBA UZDEVUMS**

Iepirkuma priekšmets ir Pļavas produkta zīmola izveides stratēģija un taktiskais plāns laika posmam līdz 2024. gada 31. decembrim. Tas paredz Pļavas produkta zīmola koncepta un pozicionējuma izstrādi, komunikācijas plāna izstrādi, kā arī vizuālās identitātes izstrādi un komunikācijas materiālu dizaina vadlīniju izstrādi dažādiem komunikācijas kanāliem un vidēm. Izstrādātajiem materiāliem ir jābūt izmantojamiem tālākā vizuālās komunikācijas materiālu izstrādē un dizaina attīstībā.

Darba uzdevums ietver:

#### **1.1. Pļavas produkta zīmola mārketinga stratēģijas izstrāde**

1.1.1. Veikt Pļavas produkta zīmola (turpmāk – PPZ) vērtību izpēti - potenciālā tirgus, zīmolveidības un mārketinga tendenču izpēti.

1.1.2. Veikt PPZ potenciālo produktu stratēģisko analīzi, identificējot problēmas, potenciālās attīstības iespējas un virzienus, t.sk., padziļinātu analīzi veikt par PPZ prioritāro un galveno produktu – dabiskās pļavas liellopu gaļas spēcīgajām un vājajām pusēm, iespējām un attīstības potenciālu.

1.1.3. Definēt PPZ un saistīto potenciālo zīmola produktu kategoriju (piemēram, Pļavas gaļa, Pļavas medus, Pļavas tēja, Pļavas siers u.c.) attiecības un arhitektūru, lai sekmētu PPZ konsekventu un holistisku attīstību.

1.1.4. Izstrādāt PPZ mārketinga stratēģijas vadlīnijas un komunikācijas plānu visam projekta

aktivitātes norises laikam, iekļaujot šādus aspektus: mērķauditorijas segmentāciju – profilu raksturojumus un vajadzības un komunikācijas taktikas mērķgrupu sasniegšanai; vīzija, misija, mērķi, vērtības un galvenie atslēgasvārdi (#tēmturi), personība, unikalitāte un priekšrocības, pozicionēšana, zīmola stāsts un galvenie komunikācijas vēstījumi, zīmola nosaukums un lietojums, sauklis/ļi un lietojums, pavadošais tēls.

1.1.5. Izstrādāt sabiedrībā sensitīva un klimata tēmas kontekstā pretrunīga jautājuma – gaļas patēriņš - krīzes komunikācijas stratēģijas vadlīnijas komunikācijai ar dažādām mērķauditorijām.

## 1.2. **Pļavas produkta zīmola vizuālās identitātes vadlīniju izstrāde**

1.2.1. Tehniskais uzdevums ietver PPZ vizuālās identitātes – logotipa izstrādi, pamatmotīvu izstrādi un to lietošanas vadlīniju izstrādi:

1.2.1.1. Izpildītājam ir jāpiedāvā 3 (trīs) dažādi logotipa – grafiskās zīmes risinājumi. Katram no trīs logotipa risinājumiem ir jāietver pamata un izvērsta projekta logotips ar pilno zīmola nosaukumu. Balstoties uz Pasūtītāja izvēlēto variantu, Izpildītājam jāattīsta un jāizstrādā logotips, pamatmotīvi un to lietošanas vadlīnijas.

1.2.1.2. **Logotipa izstrāde iekļauj:**

1.2.1.2.1. Logotipa – grafiskās zīmes sastāvs – struktūra un pamatelementi: simbols, pamatkrāsa/-s, stils, kompozīcija, logo uzbūves varianti ar nosaukumu, bez nosaukuma un nosaukuma dažādie lietojumi, logo uzbūves varianti ar saukli, logo uzbūve dažādām produktu kategorijām.

1.2.1.2.2. Logotipa valodas versijas – latviešu un angļu valodās.

1.2.1.2.3. Logotipa krāsu versijas un maiņa (pilnkrāsas, divkrāsu, kontūrzmējums, inversā versija).

1.2.1.2.4. Logotipa interaktivitātes versijas – animēts logo versijas uz caurspīdīga fona, ietverot ātru un lēnu animāciju, vienkrāsas un pilnkrāsas versijas; audio (skaņas) logo izmantošanai audio un video komunikācijās.

1.2.1.3. **Pamatmotīvu izstrāde iekļauj:**

1.2.1.3.1. Krāsu koncepcijas izveidi – pamatkrāsu un papildkrāsu proporciju un kombināciju definēšana, to lietojums dažādām darba vidēm: poligrāfijai, digitālajai videi un interjeram (iekštelpu vide), eksterjeram (ārtelpa / ārējā apkārtējā vide); krāsu paletes un kodu informācija.

1.2.1.3.2. Burtveidola koncepcijas izveidi – fonu pirmās pakāpes un otrās pakāpes burtveidolu saime, tās izmantošana dažādās darba vidēs: poligrāfijā, digitālajā vidē, lietišķajā un neformālajā komunikācijā, interjera un eksterjera objektos.

1.2.1.3.3. Papildus vienojoša/o vizuālā/o elementu/u izveidošanu un tā/o lietojums.

1.2.1.4. **Vizuālās identitātes vadlīniju izstrāde iekļauj:**

1.2.1.4.1. Logotipa un pamatmotīvu lietošanas pamatprincipus, noteikumus un ieteikumus vienota vizuālā tēla nodrošināšanai komunikācijas kanālos dažādos materiālos un vidēs (drukātā, attēlu, foto, video, audio, digitālā un fiziskā vide):

1.2.1.4.1.1. Logotipa struktūras izmēri, minimālie izmēri, brīvais laukums ap logotipu un minimālā brīvā laukuma nosacījumi, lietojums kopā ar citām grafiskām zīmēm.

1.2.1.4.1.2. Logotipa novietojums laukumā un lietojums uz fona laukumiem, pielāgojamība dažādu krāsu foniem un materiāliem, t.sk. pielāgojamība dažādu ražotāju dabas pļavas produktu marķēšanai.

1.2.1.4.1.3. Papildelementu lietošana.

## 1.3. **Pļavas produkta zīmola mārketinga komunikācijas vadlīniju un materiālu dizaina veidņu izstrāde**

1.3.1. **Lietišķās un prezentatīvās komunikācijas materiālu kopums un dizaina veidnes:**

- 1.3.1.1. E-pasta vēstules un paraksta dizains
- 1.3.1.2. Vizītkartes dizains un makets, papīra izvēle
- 1.3.1.3. Veidlapas dizains un makets, papīra izvēle
- 1.3.1.4. Ielūgumu dizains, papīra izvēle
- 1.3.1.5. Apliecību, pateicību un sertifikātu dizains A4 formātam, papīra izvēle
- 1.3.1.6. Dokumentu un informācijas mapes dizains A4 formātam, papīra izvēle
- 1.3.1.7. Prezentācijas veidnes matricas dizains, iekļaujot 7 dažādus slaida izkārtojumus
- 1.3.1.8. Prezentācijas informācijas un reklāmas stenda (roll-up mobilie stendi) dizaina, 2 varianti

### **1.3.2. Vizuālās identitātes vadlīnijas un dizaina veidnes materiāliem publiskās vides komunikācijas kanālos:**

- 1.3.2.1. Preses relīzes dizaina vadlīnijas, paraugi
- 1.3.2.2. Tīmekļa vietnes (mājaslapas) dizaina vadlīnijas, izmantojamas jaunās PPZ mājaslapas izstrādē
- 1.3.2.3. Sociālo tīklu platformu noformējums: profila ikonu, titulbildes, pasākumu un ierakstu u.c vizuāļu dizaina sagataves atbilstoši katras platformas vizuāļu dimensijām (Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter)
- 1.3.2.4. Drukāto un digitālo reklāmu materiālu dizaina vadlīnijas, paraugi
- 1.3.3. **Reprezentatīvo materiālu idejas, dizaina veidnes un vadlīnijas:**
  - 1.3.3.1. Dāvanu maisiņi (papīra un audumu), apdrukas dizains, materiāls
  - 1.3.3.2. Plānotāji un piezīmju bloki, apdrukas dizains, papīra izvēle
  - 1.3.3.3. Rakstāmpiederumi, apdrukas dizains, materiāls
  - 1.3.3.4. Krūzes, apdrukas dizains, materiāls

## **2. Obligātie nosacījumi iepirkuma priekšmeta izstrādei un nodevumi zīmola mārketinga stratēģijai un vizuālajai identitātei:**

- 2.1. Iepirkuma priekšmeta izstrādei jāparedz ne mazāk kā 5 tikšanās jeb ne retāk kā reizi mēnesī vai pēc izpildītāja un pasūtītāja vienošanās un nepieciešamības.
    - 2.1.1. Izstrādē jāparedz 2 radošās darbnīcas, iesaistot galvenās ieinteresētās puses un projekta partnerus: Dabas aizsardzības pārvalde, Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centrs, zemnieku saimniecības un zemes īpašniekus – potenciālos dabisko pļavu apsaimniekotājus, rīkojot tikšanos kādā ar projektu saistītā vietā
    - 2.1.2. Citas tikšanās pēc vajadzības projekta ietvaros
  - 2.2. Nodevumu posmi jāizpilda līdz izstrādes termiņa beigām pēc līgumu abpusējas parakstīšanas
  - 2.3. Nodevumu posmi:
    - 2.3.1. Pļavas produkta zīmola mārketinga stratēģija
    - 2.3.2. Pļavas produkta zīmola vizuālās identitātes vadlīnijas
    - 2.3.3. Pļavas produkta zīmola mārketinga komunikācijas vadlīniju un materiālu dizaina veidņu izstrāde
  - 2.4. Papildus drukātajai formai visi nodevumi iesniedzami elektroniski ar pilnībā izstrādātām grafikas formām un lietišķās grafikas iespiedprodukcijas sagatavēm vektoru formātā zibatmiņā, kurā faili saglabāti Microsoft Office, Microsoft PowerPoint un PDF formātā. Elektroniskā formātā grafiskie darbi jāiesniedz visos šajos formātos: .jpg, .png, .pdf, .eps, .ai . Pēc nepieciešamības sagatavo un nodod arī citu failu formātos. Iesniedzamais elektronisko datu nesēju skaits – 1.
- Iepirkuma priekšmeta izstrādes termiņš: 2023. gada 31. jūlijs.

Ja nepieciešams vairāk informācijas par projektu un tajā paredzētajām aktivitātēm, lūdzam

PROJEKTA AKTIVITĀTES C.4.3. OBLIGĀTĀS DARBĪBAS:

Izstrādājot komunikācijas taktisko plānu, jāņem vērā šādas projekta obligātās darbības:

- 30 tematiskās meistarklases zemes īpašniekiem un pļavas produktu ražotājiem
- 3 lielo semināru organizēšana zemes īpašniekiem un pļavas produktu ražotājiem
- Mazo grantu konkurss inovatīvu pļavas produktu pieteikumam un ražošanai
- Pļavas produkta zīmola tīmekļa vietnes izveide un uzturēšana
- Mediju komunikācijas nodrošināšana, Sociālo mediju komunikācijas nodrošināšana; influenceru komunikācijas nodrošināšana
- Publicitātes un sabiedrības iesaistes pasākumi “Pļava ienāk tirgū” u.c.
- Šefpavāru – vēstnešu komandas izveide, vieslekcijas un demonstrējumi pavāra skolās
- Divas mediju kapmaņas īstenošana
- Pļavas produktu zīmola preču zīmes un marķējuma apstiprināšana, ieviešana
- Pļavas produktu zīmola piešķiršana 50 produktiem

**PIETEIKUMS DALĪBAI CENU APTAUJĀ**

Komunikācijas stratēģijas izstrāde projekta LIFE19 IPE/LV/000010 (LIFE-IP LatViaNature) “Natura 2000 aizsargājamo teritoriju pārvaldības un apsaimniekošanas optimizācija” apakšaktivitātes C.4.3 “Uzņēmējdarbības iniciatīvu atbalsta mehānismu izstrāde ilgtspējīgai dabisko zālāju apsaimniekošanai” ietvaros (ID. Nr. 6.18-2/LVN2023-1)

Pretendents iepazīties ar cenu aptaujas “Komunikācijas stratēģijas izstrāde projekta LIFE19 IPE/LV/000010 (LIFE-IP LatViaNature) “Natura 2000 aizsargājamo teritoriju pārvaldības un apsaimniekošanas optimizācija” apakšaktivitātes C.4.3 “Uzņēmējdarbības iniciatīvu atbalsta mehānismu izstrāde ilgtspējīgai dabisko zālāju apsaimniekošanai” ietvaros” (ID. Nr. 6.30-3/LMM2022-05) prasībām, pieņem visus tās noteikumus un apstiprina, ka piekrīt cenu aptaujas noteikumiem, saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

Pretendenta nosaukums	
Vienotais reģistrācijas numurs	
Juridiskā adrese	
Vārds Uzvārds amatpersonai, kurai ir pārstāvības tiesības	
Biroja adrese	
Kontaktpersona	
Tālruņa numurs	
E-pasta adrese	

Pretendents apliecina, ka:

- 1) izpildot iepirkuma nolikumā minēto, tiks ievēroti pasūtītāja pārstāvju norādījumi;
- 2) pakalpojums tiks izpildīts noteiktajā termiņā un kvalitātē;
- 3) pakalpojumu sniedzēja rīcībā ir kvalificēts un pieredzējis personāls;
- 4) pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām piedāvājums netiks grozīts;
- 5) visas piedāvājumā un tā pielikumos sniegtās ziņas ir patiesas, visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam;
- 6) attiecībā uz Pieteikuma iesniedzēju nav pasludināts maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pieteikuma iesniedzējs nebūs likvidēts;
- 7) pieteikuma iesniedzējam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150.00 euro.

Vārds, uzvārds:

Ieņemamais amats:

*Ja paraksta pilnvarotā persona, tad jāiesniedz oficiāls dokuments latviešu valodā, kas apliecina, ka persona ir pilnvarota pārstāvēt uzņēmumu!*

**TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Komunikācijas stratēģijas izstrāde  
projekta LIFE19 IPE/LV/000010 (LIFE-IP LatViaNature)  
“Natura 2000 aizsargājamo teritoriju pārvaldības un apsaimniekošanas  
optimizācija” apakšaktivitātes C.4.3 “Uzņēmējdarbības iniciatīvu atbalsta  
mehānismu izstrāde ilgtspējīgai dabisko zālāju apsaimniekošanai” ietvaros  
(ID. Nr. 6.18-2/LVN2023-1)

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

*(Pārskats par darba uzdevuma izpratni – debrief)*

Lūdzam pārskatā par darba uzdevuma izpratni (*debrief*) iekļaut sekojošu informāciju:

- Komunikācijas stratēģijas un vizuālās identitātes sagatavošanas procesu kopumā;
- Detalizētu aprakstu par izstrādes procesa soļiem;
- Provizorisko darbu izpildes laika plānojumu;
- Pretendenta rīcībā esošās komandas, kas tiks piesaistīta šī pakalpojuma sniegšanai, apraksts. Aprakstā obligāti norādāms sekojošais – katra komandas locekļa loma pakalpojuma sniegšanā un līdzšinējā pieredze ekvivalentu pakalpojumu nodrošināšanā.
- Tehniskā piedāvājuma formāts: PPT prezentācija, PDF vai Word dokuments, pēc iesniedzēja ieskatiem.

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Pozīcija	Skaitis (stundas)	Cena bez PVN
Komunikācijas stratēģijas izstrāde		
Vizuālās identitātes izstrāde		
Citas darbības ( <i>ja, izmanto, tad lūgums precizēt kādas</i> )		
Projekta vadība		
	<b>KOPĀ:</b>	
	<b>PVN 21%:</b>	
	<b>PAVISAM KOPĀ:</b>	

Vārds, Uzvārds:

Ieņemamais amats:

*Ja paraksta pilnvarotā persona, tad jāiesniedz oficiāls dokuments latviešu valodā, kas apliecina, ka persona ir pilnvarota pārstāvēt uzņēmumu!*

**PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS**

Komunikācijas stratēģijas izstrāde  
projekta LIFE19 IPE/LV/000010 (LIFE-IP LatViaNature)  
“Natura 2000 aizsargājamo teritoriju pārvaldības un apsaimniekošanas  
optimizācija” apakšaktivitātes C.4.3 “Uzņēmējdarbības iniciatīvu atbalsta  
mehānismu izstrāde ilgtspējīgai dabisko zālāju apsaimniekošanai” ietvaros  
(ID. Nr. 6.18-2/LVN2023-1)

<p>Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas komunikācijas plānu izstrādē <u>Baltijas reģiona līmenī</u>. Jānorāda informācija par veiktajiem darbiem, kas pēc darba specifikas un sarežģītības ir bijuši līdzīgi dotajam darba uzdevumam. Ja iespējams, norādiet, kurš no projekta komandas, kas norādīta tehniskajā piedāvājumā, ir bijis/bijusi iesaistīta attiecīgā pakalpojuma sniegšanā.</p>	
<p>1. Pakalpojuma saņēmējs: Ja pasūtījums veikts projekta ietvaros, lūgums norādīt arī projekta nosaukumu</p>	
<p>Pakalpojuma saņēmēja kontaktpersona un tās tālruņa numurs:</p>	
<p>Darba uzdevums un pasūtītāja izvirzītais stratēģijas mērķis:</p>	
<p>Īss rezultāta apraksts:</p>	
<p>2. Pakalpojuma saņēmējs Ja pasūtījums veikts projekta ietvaros, lūgums norādīt arī projekta nosaukumu</p>	
<p>Pakalpojuma saņēmēja kontaktpersona un tās tālruņa numurs:</p>	
<p>Darba uzdevums un pasūtītāja izvirzītais stratēģijas mērķis:</p>	
<p>Īss rezultāta apraksts:</p>	
<p>3. Pakalpojuma saņēmējs Ja pasūtījums veikts projekta ietvaros, lūgums norādīt arī</p>	

projekta nosaukumu	
Pakalpojuma saņēmēja kontaktpersona un tās tālruņa numurs:	
Darba uzdevums un pasūtītāja izvirzītais stratēģijas mērķis:	
Īss rezultāta apraksts:	

Tabulai var pievienot tik rindas, cik pakalpojuma saņēmējus uzrādīet!

Vārds, Uzvārds:

Ieņemamais amats:

*Ja paraksta pilnvarotā persona, tad jāiesniedz oficiāls dokuments latviešu valodā, kas apliecina, ka persona ir pilnvarota pārstāvēt uzņēmumu!*