

APSTIPRINĀTS
Nodibinājuma “Latvijas Dabas fonds”
iepirkuma komisijas
2020. gada 25. septembra neklātienes sēdē
protokols Nr.1
Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja
Maija Ušča

ORIĢINĀLS

CENU APTAUJAS

Audita veikšana un ziņojuma sagatavošana
projekta CSO-LA/2019/410-363
“Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!”
(*“Game over? Do not let climate change end the game”*) ietvaros
(ID. 6.12-2/KP2020-4)

NOLIKUMS

Rīgā, 2020

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Vispārīgā informācija

Cenu aptauju veic:	Nodibinājums "Latvijas Dabas fonds"
Reģistrācijas numurs:	40008019379
Juridiskā un fiziskā adrese:	Vīlandes 3-7, Rīga, LV-1010
Tālrunis:	67830999
E-pasts:	ldf@ldf.lv
Projekta nosaukums:	CSO-LA/2019/410-363 "Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!" ("Game over? Do not let climate change end the game")
Kontaktpersona:	Maija Ušča (maija.usca@ldf.lv)

1.2. Cenu aptaujas priekšmeta apraksts un termiņi

1.2.1. Audita veikšana un ziņojuma sagatavošana nodibinājuma "Latvijas Dabas fonda" (turpmāk – LDF) projekta CSO-LA/2019/410-363 "Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!" ("Game over? Do not let climate change end the game") vajadzībām, saskaņā ar Projekta "Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!" Audita veikšanas un ziņojuma sagatavošanas noteikumiem (angļu valodā) (Pielikums Nr.1).

1.2.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās un pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

1.2.3. Piedāvājumam maksimālais pieejamais budžets ir 8 000.00 EUR (astoņi tūkstoši eiro), iekļaujot PVN.

1.2.4. Iepirkuma līguma plānotais izpildes termiņš ir:

1.2.4.1. Audita veikšana un ziņojuma sagatavošana latviešu valodā par laika periodu 01.11.2019. – 31.10.2020. līdz 2020. gada 10. novembrim. Audita ziņojuma sertificēts tulkojums uz angļu valodu Pasūtītājam jāiesniedz līdz 2020. gada 20. novembrim.

1.2.4.2. Audita veikšana un ziņojuma sagatavošana latviešu valodā par laika periodu 01.11.2020. – 31.10.2021. līdz 2021. gada 10. novembrim. Audita ziņojuma sertificēts tulkojums uz angļu valodu Pasūtītājam jāiesniedz līdz 2021. gada 20. novembrim.

1.2.4.3. Audita veikšana un ziņojuma sagatavošana latviešu valodā par laika periodu 01.11.2021. – 31.10.2022. līdz 2022. gada 10. novembrim. Audita ziņojuma sertificēts tulkojums uz angļu valodu Pasūtītājam jāiesniedz līdz 2022. gada 20. novembrim.

1.2.4.4. Audita veikšana un ziņojuma sagatavošana latviešu valodā par laika periodu 01.11.2022. – 31.10.2023. līdz 2023. gada 10. novembrim. Audita ziņojuma sertificēts tulkojums uz angļu valodu Pasūtītājam jāiesniedz līdz 2023. gada 20. novembrim.

1.3. Cenu aptaujas nolikuma saņemšana un informācijas apmaiņas kārtība

1.3.1. Ar cenu aptaujas nolikumu var iepazīties Latvijas Dabas fonds mājaslapā internetā www.ldf.lv, sadaļā "Jaunami".

1.3.2. Pretendenti var savlaicīgi rakstiski pieprasīt papildu informāciju un iesniegt jautājumus par cenu aptaujas dokumentos iekļautajām prasībām. Pretendenta lūgumi pēc papildu informācijas, un uzdotie jautājumi adresējami nolikuma 1.1. punktā noteiktai kontaktpersonai, nosūtot rakstisku pieprasījumu, izmantojot elektronisko pasta adresi (maija.usca@ldf.lv). Pēdējais informācijas sniegšanas termiņš – ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

- 1.3.3. Mutiski uzdoti jautājumi un Pasūtītāja sniegtās atbildes nav juridiski saistošas nevienai no cenu aptaujā iesaistītajām pusēm.
- 1.3.4. Saziņa starp pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem cenu aptaujas ietvaros notiek rakstiski un latviešu valodā, kā arī visa informācija tiks ievietota Latvijas Dabas fonda mājaslapā internetā – www.ldf.lv, sadaļā “Jaunumi”.
- 1.3.5. Pretendentu rakstiski iesniegtie jautājumi un iepirkuma komisijas atbildes uz tiem kļūst saistošas visiem cenu aptaujas iespējamajiem Pretendentiem ar to paziņošanas brīdi Latvijas Dabas fonda mājaslapā internetā.

1.4. Piedāvājuma iesniegšana, noformēšana un atvēršanas vieta, datums un kārtība

1.4.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt līdz 2020. gada 9. oktobrim plkst.17.00. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc minētā termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti atpakaļ iesniedzējam neatvērti.

1.4.1.1. Piedāvājumus klātienē iesniegt nav iespējams.

1.4.1.2. Ja piedāvājums tiek sūtīts ierakstītā vēstulē pa pastu, tad pasta sūtījumam jābūt nogādātam LDF birojā, Rīgā, Vīlandes ielā 3-7 līdz 2020. gada 9. oktobrim plkst.17.00.

1.4.1.3. Ja piedāvājums tiek sūtīts elektroniska dokumenta veidā, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu uz e-pastu ldf@ldf.lv, tad dokumentiem ir jābūt saņemtiem līdz 2020. gada 9. oktobrim plkst.17.00. Piedāvājums, kas iesniegts elektroniska dokumenta veidā, skaitās iesniegts un saņemts, ja uz iesniedzēja norādīto e-pastu atnāk apstiprinoša vēstule no Latvijas Dabas fonda par piedāvājuma pieņemšanu. Piedāvājuma atvēršana un elektroniskā paraksta identitātes un derīguma pārbaude tiks veikta tikai pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.4.2. Ja piedāvājums tiek iesniegts papīra formātā (sūtot pa pastu), tam jāatbilst sekojošam noformējumam:

- piedāvājums jāiesniedz pasūtītājam vienā oriģinālā eksemplārā.
- Visām piedāvājuma lapām jābūt numurētām un cauršūtām (caurauklots, uz pēdējās lapas aizmugurē diegu galiem jābūt pielīmētiem ar uzlīmi un uz tās jābūt norādītai informācijai par dokumentā sanumurēto un cauraukloto lapu skaitu, caurauklošanas datumu, apzīmogotam (ja attiecināms) un parakstītam, parakstam atšifrētam). Piedāvājuma pirmā lapa – titullapa.
- Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai labojumiem.
- Piedāvājumam un tajā iekļautajiem dokumentiem ir jābūt parakstītiem. Piedāvājums jāparaksta personai, kurai publiskos reģistros ir reģistrētas tiesības pārstāvēt iesniedzēju, vai pilnvarotai personai, šādā gadījumā pievienojot pilnvarojumu apliecināšu dokumenta oriģinālu vai apliecinātu kopiju. Pilnvarotā persona nedrīkst pārstāvēt vairāk par vienu pretendentu.
- Piedāvājums jā sagatavo datorrakstā latviešu valodā, dokumentus svešvalodās jāiesniedz kopā ar tulkojumu latviešu valodā. Tulkojuma pareizību pretendents apstiprina ar savu parakstu. Pretendents normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir atbildīgs par tulkojuma pareizību un atbilstību oriģinālam.
- Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese;
 - atzīme ”Piedāvājums cenu aptaujai “Audīta veikšana un ziņojuma sagatavošana, projekta CSO-LA/2019/410-363 “Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!” (“*Game over? Do not let climate change end the game*”) ietvaros” (ID. 6.12-2/KP2020-4)”;

- Neatvērt līdz 2020. gada 9. oktobrim plkst.17.00.

1.4.3. Ja piedāvājums tiek iesniegts elektroniskā formātā (sūtot uz e-pastu), tam jāatbilst sekojošam noformējumam:

- Tam jābūt izstrādātam atbilstoši Elektronisko dokumentu likumā un 28.06.2005. Ministru kabineta noteikumos Nr.473 „Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktajām prasībām.
- Visi iepirkuma dokumenti ir jāapvieno vienā iesniedzamā dokumentā – piedāvājumā. Piedāvājumam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātam ar laika zīmogu pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājums ir jāparaksta personai, kurai publiskos reģistros ir reģistrētas tiesības pārstāvēt iesniedzēju vai pilnvarotai personai, šādā gadījumā pievienojot pilnvarojumu apliecināšu dokumenta oriģinālu vai apliecinātu kopiju. Pilnvarotā persona nedrīkst pārstāvēt vairāk par vienu pretendentu.
- Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai labojumiem.
- Piedāvājums jā sagatavo datorrakstā latviešu valodā, dokumentus svešvalodās jāiesniedz kopā ar tulkojumu latviešu valodā. Tulkojuma pareizību pretendents apstiprina ar savu parakstu. Pretendents normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir atbildīgs par tulkojuma pareizību un atbilstību oriģinālam.
- Piedāvājums iesniedzams e-pastā, kur:
 - Tematā (*Subject*) ir jānorāda “Piedāvājums cenu aptaujai ID. 6.12-2/KP2020-4”
 - E-pasta tekstā (*message*) ir jānorāda pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese, kā arī atzīme “Audita veikšana un ziņojuma sagatavošana, projekta CSO-LA/2019/410-363 “Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!” (“*Game over? Do not let climate change end the game*”) ietvaros” (ID. 6.12-2/KP2020-4)”. Neatvērt līdz 2020. gada 9. oktobrim plkst.17.00.

1.4.4. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir slēgta.

1.4.5. Piedāvājumi, kuri nebūs noformēti atbilstoši cenu aptaujas nolikuma prasībām, netiks izskatīti un vērtēti;

1.4.6. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot nolikuma 1.4.1.punktā noteikto gadījumu par iesniegšanu pēc termiņa, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

1.5. Piedāvājuma derīguma termiņš

1.5.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir saistošs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 30 (trīstdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

II. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

2.1. Nosacījumi pretendenta dalībai cenu aptaujā

2.1.1. Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.

2.1.2. Pretendentam nav konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu pakalpojuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit eiro, 00 centi).

- 2.1.3. Pretendentam nav pasludināts maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.
- 2.1.4. Pretendents nav ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.
- 2.1.5. Pretendentam ir pieredze jomā, ar kuru saistīts iepirkums.

III. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pretendentu atlases dokumenti

- 3.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai cenu aptaujā (Pielikums Nr.2). Pieteikumu paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona.
- 3.1.2. Pilnvaras apliecināta kopija gadījumā, ja kādu no pretendenta piedāvājumā ietvertiem dokumentiem paraksta persona uz pilnvaras pamata (persona, par kuras pārstāvības/paraksta tiesībām nevar pārliecināties publiskajās datu bāzēs);
- 3.1.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums (Pielikums Nr.3) sagatavots saskaņā ar Projekta "Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!" Audita veikšanas un ziņojuma sagatavošanas noteikumiem (angļu valodā) (Pielikums Nr.1) noteiktajām prasībām.
- 3.1.4. Pretendenta pieredzes apraksts darbības jomā atbilstoši Pielikumā Nr. 3 norādītajam.
- 3.1.5. Nolikuma 2.1.1. un 2.1.3. punktā izvirzītās prasības Pasūtītājs pārbauda Latvijas Uzņēmumu reģistra datu bāzē. Pretendents, kas ir reģistrēts ārvalstīs, iesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopiju vai līdzvērtīgas iestādes izdotu dokumentu, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem.
- 3.1.5. Ja pretendents ir ārvalstīs reģistrēts uzņēmums, tad tam jāiesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas sagatavota izziņa angļu valodā, kas apliecina, ka: 1) pretendents nav pasludināts maksātspējas process – tas neatrodas likvidācijas stadijā, un tā saimnieciskā darbība nav apturēta; 2) pretendents attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit eiro, 00 centi).
- 3.1.6. Nolikuma 2.1.2. punktā izvirzītās prasības Pasūtītājs pārbauda LR Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamā datu bāzē.

IV. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

- 4.1. Piedāvājumu izvēles kritērijs ir saimnieciski izdevīgākais piedāvājums, kā to nosaka 4.5 punktā uzskaitītie kritēriji.
- 4.2. Piedāvājumus vērtē pēc punktu metodes, par labāko piedāvājumu piešķirot lielāko punktu skaitu, kas noteikts konkrētam izvēles kritērijam. Maksimālais punktu skaits ir 100 punkti.
- 4.3. Komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ņemot vērā šajā sadaļā norādītos kritērijus, to skaitliskās vērtības un pamatojoties uz šajā sadaļā norādīto vērtēšanas metodes aprakstu.
- 4.4. Par saimnieciski visizdevīgāko iepirkuma komisija atzīs tā pretendenta piedāvājumu, kas būs ieguvis lielāko punktu skaitu saskaņā ar iepirkuma nolikumā noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem.
- 4.5. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji:

<i>Nr. p/k</i>	<i>Vērtējamais kritērijs</i>	<i>Punktu skaits</i>
1.	Pakalpojuma cena EUR bez PVN	60
2.	Pretendenta pieredze	40
	Kopā	100

- 4.6. Pretendentam, kura finanšu piedāvājumā norādīta zemākā cena euro bez PVN, dotajā kritērijā tiek piešķirts maksimālais punktu skaits šajā kritērijā – 60 punkti. Pārējiem piešķiramos punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu: $(C_x/C_y) \times P$, kur C_x – lētākā piedāvājuma cena, C_y – vērtējamā piedāvājuma cena un P – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits cenai.
- 4.7. Pretendenta pieredze tiek vērtēta atbilstoši pretendenta tehniskajā piedāvājumā norādītajiem datiem. Augstāko vērtējumu (40 punkti) saņem pretendents, kura pieredze ir vislielākā. Pārējiem piedāvājumiem tiek piešķirts proporcionāls punktu skaits.
- 4.8. Katrs konkursa komisijas loceklis sastāda savas atsevišķas (individuālas) saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas tabulas katra pretendenta piedāvājuma novērtēšanai, atbilstoši augstāk norādītajiem kritērijiem.
- 4.9. Komisijas locekļu individuālie vērtējumi tiek apkopoti kopsavilkuma (kopējā vērtēšanas) tabulā saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanai, atbilstoši augstāk norādītajiem kritērijiem.
- 4.10. Ja komisija, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka vairāku Pretendentu piedāvājumi ir ar vienādu punktu skaitu, lēmumu pieņem komisijas priekšsēdētājs.
- 4.11. Gadījumā, ja iepirkumam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs nolikuma prasībām un paredzētajiem finanšu līdzekļiem, pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju.

V. PAKALPOJUMA LĪGUMS

- 5.1. Pasūtītājs par iepirkumu slēgs pakalpojuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.

VI. PIELIKUMI

- Pielikums Nr. 1 – Projekta “Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!” Audita veikšanas un ziņojuma sagatavošanas noteikumi (angļu valodā).
- Pielikums Nr. 2 – Pieteikums dalībai cenu aptaujā (veidne).
- Pielikums Nr. 3 – Tehniskais un finanšu piedāvājums (veidne).