

APSTIPRINĀTS
Nodibinājuma „Latvijas Dabas fonds”
iepirkuma komisijas
2020. gada 18. februāra sēdē
protokols Nr.1
Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja
Inga Račinska

ORIĢINĀLS

CENU APTAUJAS

Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana,
un animācijas filmiņu izstrāde projekta LIFE16 NAT/LV/000262
“Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana” ietvaros
(ID. Nr. 6.1-2/GL2020-1)

NOLIKUMS

Rīgā, 2020

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Vispārīgā informācija

Cenu aptauju veic:	Nodibinājums "Latvijas Dabas fonds"
Reģistrācijas numurs:	40008019379
Juridiskā un fiziskā adrese:	Vīlandes 3-7, Rīga, LV-1010
Tālrunis:	67830999
E-pasts:	ldf@ldf.lv
Projekta nosaukums:	LIFE16 NAT/LV/000262 "Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana"
Projekta aktivitāte:	E.1, E.3
Kontaktpersona:	Liene Brizga-Kalniņa

1.2. Cenu aptaujas priekšmeta apraksts un termiņi

- 1.2.1. Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana, un piecu (5) animācijas filmiņu izstrāde par zālāju ekosistēmu pakalpojumiem nodibinājuma "Latvijas Dabas fonda" (turpmāk – LDF) projekta LIFE16 NAT/LV/000262 "Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana" vajadzībām, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1).
- 1.2.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās un pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.
- 1.2.3. Piedāvājumam maksimālais pieejamais budžets ir 40 000.00 EUR (četrdesmit tūkstoši eiro, 00 centu), iekļaujot PVN.
- 1.2.4. Iepirkuma līguma plānotais izpildes termiņš ir līdz 2020. gada 30. oktobrim.

1.3. Cenu aptaujas nolikuma saņemšana un informācijas apmaiņas kārtība

- 1.3.1. Ar cenu aptaujas nolikumu var iepazīties Latvijas Dabas fonda mājaslapā internetā www.ldf.lv, sadaļā "Jaunami".
- 1.3.2. Pretendenti var savlaicīgi rakstiski pieprasīt papildu informāciju un iesniegt jautājumus par cenu aptaujas dokumentos iekļautajām prasībām. Pretendenta lūgumi pēc papildu informācijas, un uzdotie jautājumi adresējami nolikuma 1.1. punktā noteiktai kontaktpersonai, nosūtot rakstisku pieprasījumu, izmantojot elektronisko pasta adresi (liene.brizga@ldf.lv). Pēdējais informācijas sniegšanas termiņš – ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.3.3. Mutiski uzdoti jautājumi un Pasūtītāja sniegtās atbildes nav juridiski saistošas nevienai no cenu aptaujā iesaistītajām pusēm.
- 1.3.4. Saziņa starp pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem cenu aptaujas ietvaros notiek rakstiski un latviešu valodā, kā arī visa informācija tiks ievietota Latvijas Dabas fonda mājaslapā internetā – www.ldf.lv, sadaļā "Jaunami".
- 1.3.5. Pretendentu rakstiski iesniegtie jautājumi un iepirkuma komisijas atbildes uz tiem kļūst saistošas visiem cenu aptaujas iespējamajiem Pretendentiem ar to paziņošanas brīdi Latvijas Dabas fonda mājaslapā internetā.

1.4. Piedāvājuma iesniegšana, noformēšana un atvēršanas vieta, datums un kārtība

- 1.4.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt **līdz 2020. gada 20. martam ieskaitot**. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc minētā termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti atpakaļ iesniedzējam neatvērti.
 - 1.4.1.1. Ja piedāvājums tiek iesniegts klātienē, tad to var iesniegt LDF birojā, Rīgā, Vīlandes ielā 3-7 līdz 2020. gada **20. marta** plkst. 17.00.
 - 1.4.1.2. Ja piedāvājums tiek sūtīts ierakstītā vēstulē pa pastu, tad pasta sūtījumam jābūt nogādātam LDF birojā, Rīgā, Vīlandes ielā 3-7 līdz 2020. gada **20. marta** plkst. 17.00.

1.4.1.3. Ja piedāvājums tiek sūtīts elektroniska dokumenta veidā, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu uz e-pastu ldf@ldf.lv, tad dokumentiem ir jābūt saņemtiem līdz 2020. gada **20. marta** plkst. 17.00. Piedāvājums, kas iesniegts elektroniska dokumenta veidā, skaitās iesniegts un saņemts, ja uz iesniedzēja norādīto e-pastu atnāk apstiprinoša vēstule no Latvijas Dabas fonda par piedāvājuma pieņemšanu. Piedāvājuma atvēršana un elektroniskā paraksta identitātes un derīguma pārbaude tiks veikta tikai pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.4.2. Ja piedāvājums tiek iesniegts papīra formātā (klātienē vai sūtot pa pastu), tam jāatbilst sekojošam noformējumam:

- piedāvājums jāiesniedz pasūtītājam vienā oriģinālā eksemplārā.
- Visām piedāvājuma lapām jābūt numurētām un caursūtām (caurauklots, uz pēdējās lapas aizmugurē diegu galiem jābūt pielīmētiem ar uzlīmi un uz tās jābūt norādītai informācijai par dokumentā sanumurēto un cauraukloto lapu skaitu, caurauklošanas datumu, apzīmogotam (ja attiecināms) un parakstītam, parakstam atšifrētam). Piedāvājuma pirmā lapa – titullapa.
- Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai labojumiem.
- Piedāvājumam un tajā iekļautajiem dokumentiem ir jābūt parakstītiem. Piedāvājums jāparaksta personai, kurai publiskos reģistros ir reģistrētas tiesības pārstāvēt iesniedzēju, vai pilnvarotai personai, šādā gadījumā pievienojot pilnvarojumu apliecināšanu dokumenta oriģinālu vai apliecinātu kopiju. Pilnvarotā persona nedrīkst pārstāvēt vairāk par vienu pretendentu.
- Piedāvājums jā sagatavo datorrakstā latviešu valodā, dokumentus svešvalodās jāiesniedz kopā ar tulkojumu latviešu valodā. Tulkojuma pareizību pretendents apstiprina ar savu parakstu. Pretendents normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir atbildīgs par tulkojuma pareizību un atbilstību oriģinālam.
- Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese;
 - atzīme "Piedāvājums cenu aptaujai "Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana, un animācijas filmu izstrāde projekta LIFE16 NAT/LV/000262 "Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana" ietvaros" (ID. Nr. 6.1-2/GL2020-1)";
 - Neatvērt līdz 2020. gada **23. marta** plkst. 10:00.

1.4.3. Ja piedāvājums tiek iesniegts elektroniskā formātā (sūtot uz e-pastu), tam jāatbilst sekojošam noformējumam:

- Tam jābūt izstrādātam atbilstoši Elektronisko dokumentu likumā un 28.06.2005. Ministru kabineta noteikumos Nr.473 „Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktajām prasībām.
- Piedāvājumam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātam ar laika zīmogu pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājums ir jāparaksta personai, kurai publiskos reģistros ir reģistrētas tiesības pārstāvēt iesniedzēju vai pilnvarotai personai, šādā gadījumā pievienojot pilnvarojumu apliecināšanu dokumenta oriģinālu vai apliecinātu kopiju. Pilnvarotā persona nedrīkst pārstāvēt vairāk par vienu pretendentu.
- Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai labojumiem.

- Piedāvājums jā sagatavo datorrakstā latviešu valodā, dokumentus svešvalodās jā iesniedz kopā ar tulkojumu latviešu valodā. Tulkojuma pareizību pretendents apstiprina ar savu parakstu. Pretendents normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir atbildīgs par tulkojuma pareizību un atbilstību oriģinālam.
- Piedāvājums iesniedzams e-pastā, kur:
 - Tematā (*Subject*) ir jā norāda “Piedāvājums cenu aptaujai ID. Nr. 6.1-2/GL2020-1”
 - E-pasta tekstā (*message*) ir jā norāda pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese, kā arī atzīme “Piedāvājums cenu aptaujai “Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana, un animācijas filmiņu izstrāde projekta LIFE16 NAT/LV/000262 “Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana” ietvaros” (ID. Nr. 6.1-2/GL2020-1)”. Neatvērt līdz 2020. gada 23. marta plkst. 10:00.

1.4.4. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir slēgta.

1.4.5. Piedāvājumi, kuri nebūs noformēti atbilstoši cenu aptaujas nolikuma prasībām, netiks izskatīti un vērtēti;

1.4.6. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot nolikuma 1.4.1.punktā noteikto gadījumu par iesniegšanu pēc termiņa, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

1.5. Piedāvājuma derīguma termiņš

1.5.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir saistošs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

II. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

2.1. Nosacījumi pretendenta dalībai cenu aptaujā

2.1.1. Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.

2.1.2. Pretendentam nav konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu pakalpojuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.

2.1.3. Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.

2.1.4. Pretendents nav ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.

2.1.5. Pretendentam ir pieredze jomā, ar kuru saistīts iepirkums.

III. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pretendentu atlases dokumenti

3.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai cenu aptaujā (Pielikums Nr.2). Pieteikumu paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona.

3.1.2. Pilnvaras apliecināta kopija gadījumā, ja kādu no pretendenta piedāvājumā ietvertiem dokumentiem paraksta persona uz pilnvaras pamata (persona, par kuras pārstāvības/paraksta tiesībām nevar pārliecināties publiskajās datu bāzēs);

3.1.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums (Pielikums Nr.3) sagatavots saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.1) noteiktajām prasībām.

3.1.4. Pretendenta pieredzes apraksts darbības jomā atbilstoši Pielikumā Nr. 3 norādītajam.

3.1.5. Nolikuma 2.1.1. un 2.1.3.punktā izvirzītās prasības Pasūtītājs pārbauda Latvijas Uzņēmumu reģistra datu bāzē. Pretendents, kas ir reģistrēts ārvalstīs, iesniedz

komersanta reģistrācijas apliecības kopiju vai līdzvērtīgas iestādes izdotu dokumentu, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem.

- 3.1.5. Ja pretendents ir ārvalstīs reģistrēts uzņēmums, tad tam jāiesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas sagatavota izziņa angļu valodā, kas apliecina, ka: 1) pretendents nav pasludināts maksātnespējas process – tas neatrodas likvidācijas stadijā, un tā saimnieciskā darbība nav apturēta; 2) pretendents attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (simtu piecdesmit eiro, 00 centi).
- 3.1.6. Nolikuma 2.1.2.punktā izvirzītās prasības Pasūtītājs pārbauda LR Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamā datu bāzē.

IV. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

- 4.1. Piedāvājumu izvēles kritērijs ir saimnieciski izdevīgākais piedāvājums, kā to nosaka 4.5 punktā uzskaitītie kritēriji.
- 4.2. Piedāvājumus vērtē pēc punktu metodes, par labāko piedāvājumu piešķirot lielāko punktu skaitu, kas noteikts konkrētam izvēles kritērijam. Maksimālais punktu skaits ir 100 punkti.
- 4.3. Komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ņemot vērā šajā sadaļā norādītos kritērijus, to skaitliskās vērtības un pamatojoties uz šajā sadaļā norādīto vērtēšanas metodes aprakstu.
- 4.4. Par saimnieciski visizdevīgāko iepirkuma komisija atzīs tā pretendenta piedāvājumu, kas būs ieguvis lielāko punktu skaitu saskaņā ar iepirkuma nolikumā noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem.
- 4.5. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji:

<i>Nr. p/k</i>	<i>Vērtējamais kritērijs</i>	<i>Punktu skaits</i>
1.	Pakalpojuma cena EUR bez PVN	40
2.	Kampaņas un animācijas filmu radošā koncepta kvalitāte, taktikas apraksta kvalitāte un atbilstība projekta vajadzībām	40
3.	Pretendenta pieredze	20
	Kopā	100

- 4.6. Pretendentam, kura finanšu piedāvājumā norādīta zemākā cena euro bez PVN, dotajā kritērijā tiek piešķirts maksimālais punktu skaits šajā kritērijā – 40 punkti. Pārējiem piešķiramos punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu: $(C_x/C_y) \times P$, kur C_x – lētākā piedāvājuma cena, C_y – vērtējamā piedāvājuma cena un P – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits cenai.
- 4.7. Kampaņas un animācijas filmu radošā koncepta kvalitāte, taktikas apraksta kvalitāte un atbilstība projekta vajadzībām tiek vērtēta atbilstoši Pretendenta tehniskajā piedāvājumā iekļautajai informācijai. Augstāko vērtējumu (40 punkti) saņem pretendents, kura piedāvājums tiks novērtēts kā visatbilstošākais. Pārējiem piedāvājumiem tiek piešķirts proporcionāls punktu skaits.
- 4.9. Pretendenta pieredze tiek vērtēta atbilstoši pretendenta tehniskajā piedāvājumā norādītajiem datiem. Augstāko vērtējumu (20 punkti) saņem pretendents, kura pieredze ir vislielākā. Piešķiramos punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu: $(C_y/C_x) \times P$, kur C_y – vislielākā pieredze, C_x – vērtējamais piedāvājums un P – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits šajā kritērijā.

- 4.10. Katrs konkursa komisijas loceklis sastāda savas atsevišķas (individuālas) saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas tabulas katra pretendenta piedāvājuma novērtēšanai, atbilstoši augstāk norādītajiem kritērijiem.
- 4.11. Komisijas locekļu individuālie vērtējumi tiek apkopoti kopsavilkuma (kopējā vērtēšanas) tabulā saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanai, atbilstoši augstāk norādītajiem kritērijiem.
- 4.12. Ja komisija, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka vairāku Pretendentu piedāvājumi ir ar vienādu punktu skaitu, lēmumu pieņem komisijas priekšsēdētājs.
- 4.13. Gadījumā, ja iepirkumam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildis nolikuma prasībām un paredzētajiem finanšu līdzekļiem, pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju.

V. PAKALPOJUMA LĪGUMS

- 5.1. Pasūtītājs par iepirkumu slēgs pakalpojuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.

VI. PIELIKUMI

Pielikums Nr. 1 – Tehniskā specifikācija.

Pielikums Nr. 2 – Pieteikums dalībai cenu aptaujā (veidne).

Pielikums Nr. 3 – Tehniskais un finanšu piedāvājums (veidne).

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – DARBA UZDEVUMS**KOMUNIKĀCIJAS KAMPAŅAI**

Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana,
un animācijas filmu izstrāde projekta LIFE16 NAT/LV/000262
“Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana” ietvaros
(ID. Nr. 6.1-2/GL2020-1)

1. Iepirkuma priekšmets ir komunikācijas kampaņas izstrāde un īstenošana par dabisko zālāju produktiem.Pamata informācija par kampaņas mērķi un uzdevumu:

Dabiskās pļavas (dabiskie zālāji) ir būtiska Latvijas ainavas, dabas un kultūrvēsturiskā mantojuma daļa. Dabiskās pļavas tradicionāli veidojās un tika uzturētas, pateicoties tradicionālajam saimniekošanas veidam. Cilvēka saimniekošana – pļaušana un ganīšana – uztur pļavu bioloģisko daudzveidību un ļauj tām nodrošināt virkni ekosistēmu pakalpojumu, kas uzlabo dabisko vidi un cilvēku labklājību. Šobrīd Latvijā dabiskās pļavas ir retas un apdraudētas – tās saglabājušās tikai 0.7% no Latvijas teritorijas, bet pirms 100 gadiem tās veidoja 30% no visas Latvijas. Galvenie iemesli pļavu, un līdz ar to arī ar tām saistītās bioloģiskās daudzveidības izzušanai, ir izmaiņas zemes lietojuma praksēs – pļavas tiek vai nu uzartas vai aizaug ar krūmiem un mežu.

Dabiskās pļavas ir izcila bioloģiskās daudzveidības ziņā, taču tā nav vienīgā dabisko pļavu vērtība. Tās uzkrāj lielāko daļu lauksaimniecības radītā oglekļa, nodrošina ūdens regulāciju, piesaista apputeksnētājus, samazina augsnes eroziju un nodrošina augsnes mikroorganismu daudzveidību. Tie visi ir pļavu sniegti ekosistēmu pakalpojumi. Pļavas ir lauksaimniecības produktu avots, tūrisma resurss, tās ir daļa no Latvijas identitātes, kā arī nozīmīgs iedvesmas resurss kultūrā – mākslā, mūzikā, kino.

Tomēr dabiskās pļavas turpina izzust, un lauksaimniekiem, kas tās uztur, bieži vien ir izdevīgāk tās pārvērst aramzemē vai atstāt neapsaimniekotas (grūti pieejamākās pļavas). Lai veicinātu pļavu apsaimniekošanu, svarīga to iekļaušana saimniecības ražošanas ciklā, un tas iespējams tādā gadījumā, ja sabiedrībā ir pietiekams pieprasījums pēc produktiem, kas ražoti no dabiskajās pļavās pieejamiem resursiem. Tāpēc viens no veidiem, kā iespējams sekmēt dabisko pļavu apsaimniekošanu un palīdzēt tās saglabāt, ir veicināt ar pļavu saistīto produktu popularitāti un aicināt cilvēkus izvēlēties šos produktus. Tādējādi cilvēki iegūst augstas kvalitātes produktus un atbalsta dabas – un tieši dabisko pļavu – saglabāšanu.

Latvijas Dabas fonda projekta GrassLIFE mērķis šajā kampaņā ir stāstīt par dabiskajām pļavām, uzsverot pļavas produktu nozīmi un īpašo kvalitāti. Ar kampaņas palīdzību nepieciešams pozicionēt dabiskās pļavas kā resursu saimniekošanai, ar kuru radīt dažādus produktus – gaļu, pienu, medu, ārstniecības augus. Tajā pašā laikā pļavas produkti ir arī sajūtas, vizuālā un sensorā pieredze, ko dod pļava – ainava, krāsas, skaņas, smaržas.

Ir jāņem vērā, ka šobrīd Latvijā pļavas produkti ir vēl nezināms koncepts, līdz ar to Latvijas tirgū pieejamo pļavas produktu klāsts nav plašs. Tāpēc šī kampaņa nav produktu pārdošanas kampaņa, bet tās uzdevums ir parādīt pļavas tēmu un dabisko pļavu problemātiku tieši caur produktiem, tādā veidā popularizējot pļavas produktu konceptu, tajā skaitā arī daudzos nemateriālos “produktus” jeb pieredzes, ko pļava dod mums par brīvu.

Kampanas mērķauditorija:

Kampanas primārā mērķauditorija ir sociāli aktīvi pilsētnieki un jaunās ģimenes – cilvēki, kuri ir ekonomiski aktīvi un sociāli atbildīgi un būtu motivēti maksāt par produktiem, kuriem ir pļavas pievienotā vērtība.

Papildu informācija par dabiskajām pļavām un to produktiem:

www.grasslife.lv

https://grasslife.lv/wp-content/uploads/2020/02/Grasslands-Biodiversity-and-Business_GrassLIFE-report.pdf

Kampanas īstenotājam ir jānodrošina, ka kampaņa sasniedz vismaz 200 000 cilvēku Latvijā.

Kampanas norises laiks:

Kampanai jānotiek periodā no 2020. gada 1. maija līdz 30. oktobrim.

Kampaņa tiek īstenota Latvijas Dabas fonda projekta GrassLIFE ietvaros. Projekta GrassLIFE mērķis ir izzūdošos dabisko zālāju atjaunošana un to ilgtspējīgas apsaimniekošanas nodrošināšana Latvijā.

Kampanas īstenošanā nepieciešams ievērot projekta GrassLIFE vizuālo identitāti, kā arī LIFE programmas prasības komunikācijas materiālu izstrādei.

2. Kampanas ietvaros obligāti jāizstrādā sekojoši materiāli, taču Pretendents pēc saviem ieskatiem var izstrādāt arī citus papildu materiālus saskaņā ar piedāvāto radošo konceptu:
 - 2.1. 10 stāsti par pļavas produktu tēmu, kas veicina plašas sabiedrības izpratni par dabiskajiem zālājiem un to produktu pievienoto vērtību, tai skaitā stāstus pavadošie vizuālie materiāli (katram stāstam vismaz 4 gab.) izmantošanai sociālajos medijos un citur interneta vidē. Stāstam nepieciešama tekstuālā daļa, kas būtu izmantojama gan kā materiāls medijiem, publikācija interneta vidē, sociālo mediju ieraksta pamats.
 - 2.2. 3 video par zālāju un pļavas produktu tēmu, kas balstās projekta norisēs, katra video garums – līdz 1 minūtei.
3. Jāsagatavo kampaņas atklāšanas pasākums, kura mērķauditorija ir mediji un viedokļu līderi, un kas veltīts pļavas produktu idejas popularizēšanai. Kampaņā iespējams iekļaut arī citus publiskos pasākumus.
4. Tehniskajā piedāvājumā ir jānorāda šāda informācija:
 - 4.1. Kampanas radošā koncepta īss apraksts (galvenā ideja, galvenais vēstījums);
 - 4.2. Kampanas taktikas apraksts, iekļaujot taktisko risinājumu īsu apskatu;
 - 4.3. Apraksts, kā kampaņas īstenotājs sasniegs nepieciešamo auditoriju – 200 000 Latvijas iedzīvotāju, norādot kanālus;
 - 4.4. Kampanas atklāšanas pasākuma koncepcija;
 - 4.5. Kampanas ietvaros izstrādājamo 10 stāstu īsa koncepcija;
 - 4.6. Kampanas ietvaros izstrādājamo video īsa koncepcija;
 - 4.7. Provizoriskais kampaņas aktivitāšu laika plāns;
 - 4.8. Pretendenta pieredzes apraksts, kas apliecina tā atbilstību darba veikšanai. Pieredzes aprakstā obligāti norādāms sekojošais – īstenoto komunikācijas kampaņu, kas veltītas jautājumiem, kas saistīti ar sabiedrības labumu īstenoto kampaņu nosaukums, to pasūtītājs, kampaņas rezultāti un sasniegtā auditorija.
5. Ja kāda no tehniskās specifikācijas 2., 3 un 4. punktos minētajām darba uzdevuma sadaļām netiks iekļauta pretendenta piedāvājumā, piedāvājums tiks noraidīts kā nolikuma tehniskās specifikācijas prasībām neatbilstošs un tālāk netiks vērtēts.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – DARBA UZDEVUMS
ANIMĀCIJAS FILMIŅU IZSTRĀDE PAR ZĀLĀJU EKOSISTĒMU
PAKALPOJUMIEM

Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana,
un animācijas filmiņu izstrāde projekta LIFE16 NAT/LV/000262
“Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana” ietvaros
(ID. Nr. 6.1-2/GL2020-1)

1. Iepirkuma priekšmets ir 5 (piecu) animācijas filmiņu izstrāde par zālāju ekosistēmu pakalpojumiem.

Nepieciešams sagatavot piecas (5) animācijas filmiņas latviešu un angļu valodās par dabisko zālāju sniegtajiem ekosistēmu pakalpojumiem. Filmu uzdevums ir skaidrot un parādīt, kas ir ekosistēmu pakalpojumi, kas ir dabiskās pļavas, kāda ir to nozīme bioloģiskajai daudzveidībai, kā arī parādīt plašo ekosistēmu pakalpojumu klāstu, ko sniedz dabiskās pļavas. Filmu paredzētas demonstrēšanai interneta vidē.

Katras animācijas filmiņas garums – 2 minūtes.

Ieteicamās animācijas filmiņu tēmas:

- Kas ir dabiskās pļavas
- Dabiskās pļavas un bioloģiskā daudzveidība
- Kas ir ekosistēmu pakalpojumi
- Konkrēti ekosistēmu pakalpojumi

Animācijas filmiņu teorētiskais pamats ir atrodams ziņojumā “Zālāji un ekosistēmu pakalpojumi”

https://ldf.lv/sites/default/files/zalaju_ekosistemu_pakalpojumi_zinojums_gala_versija.pdf

Animācijas filmiņu izstrādē ir jāievēro projekta GrassLIFE vizuālā identitāte un LIFE programmas nosacījumi komunikācijas materiālu izstrādei.

Animācijas filmiņu izstrādes grafiks: līdz 2020. gada 31. augustam.

2. Tehniskajā piedāvājumā ir jānorāda šāda informācija:

2.1. Animācijas filmiņu radošās koncepcijas īss apraksts un vizualizācija.

2.2. Animācijas filmiņu tēmu piedāvājums.

2.3. Animācijas filmiņu izstrādes laika grafiks.

2.4. Pretendenta pieredzes apraksts, kas apliecina tā atbilstību darba veikšanai. Pieredzes aprakstā obligāti norādāms sekojošais – veidoto animācijas filmiņu nosaukums, to pasūtītājs un jānorāda vietne, kur tās var aplūkot.

3. Ja kāda no tehniskās specifikācijas 2. punktā minētajām darba uzdevuma sadaļām netiks iekļauta pretendenta piedāvājumā, piedāvājums tiks noraidīts kā nolikuma tehniskās specifikācijas prasībām neatbilstošs un tālāk netiks vērtēts.

PIETEIKUMS DALĪBAI CENU APTAUJĀ

Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana,
un animācijas filmiņu izstrāde projekta LIFE16 NAT/LV/000262
“Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana” ietvaros
(ID. Nr. 6.1-2/GL2020-1)

Pretendents iepazīties ar cenu aptaujas “Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana, un animācijas filmiņu izstrāde projekta LIFE16 NAT/LV/000262 “Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana” ietvaros” (ID. Nr. 6.1-2/GL2020-1) prasībām pieņem visus tās noteikumus un apstiprina, ka piekrīt cenu aptaujas noteikumiem, saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

Pretendenta nosaukums	
Vienotais reģistrācijas numurs	
Juridiskā adrese	
Vārds Uzvārds, personas kods amatpersonai, kurai ir pārstāvības tiesības	
Biroja adrese	
Kontaktpersona	
Tālruņa numurs	
E-pasta adrese	

Pretendents apliecina, ka:

- 1) izpildot iepirkuma nolikumā minēto, tiks ievēroti pasūtītāja pārstāvju norādījumi;
- 2) iepirkuma izpildes apstākļi un apjoms ir skaidri, un, ka to var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, atbilstoši tehniskai specifikācijai;
- 3) uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta 8.daļā minētie gadījumi;
- 4) atbilst cenu aptaujas nolikumā izvirzītajā pretendentu atlases prasībām;
- 5) uzņemas pilnu atbildību par iesniegto piedāvājumu, tajā ietvertu informāciju, noformējumu, atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām;
- 6) visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, piedāvājumā sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Vārds, Uzvārds _____

Ieņemamais amats _____

Paraksts _____

Datums _____

Ja paraksta pilnvarotā persona, tad jāiesniedz oficiāls dokuments latviešu valodā, kas apliecina, ka persona ir pilnvarota pārstāvēt uzņēmumu!

TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana,
un animācijas filmiņu izstrāde projekta LIFE16 NAT/LV/000262
“Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana” ietvaros
(ID. Nr. 6.1-2/GL2020-1)

Kampaņas īstenošanas termiņš: no līguma noslēgšanas brīža līdz pilnai saistību izpildei, bet ne vēlāk kā 2020. gada 30. oktobrim.

Animācijas filmiņu izstrādes grafiks: no līguma noslēgšanas brīža līdz 2020. gada 31. augustam

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS:

Lūdzam teksta formātā iekļaut piedāvājumā sekojošu informāciju, sadalot to sekojošās nodaļās:

Kampaņa:

- Kampaņas radošā koncepta īss apraksts (galvenā ideja, galvenais vēstījums);
- Kampaņas taktikas apraksts, iekļaujot taktisko risinājumu īsu apskatu;
- Kampaņas atklāšanas pasākuma koncepcija;
- Kampaņas ietvaros izstrādājamo 10 stāstu īsa koncepcija;
- Kampaņas ietvaros izstrādājamo 3 video īsa koncepcija;
- Provizoriskais kampaņas aktivitāšu laika plāns;
- Pretendenta pieredzes apraksts, kas apliecina tā atbilstību darba veikšanai. Pieredzes aprakstā obligāti norādāms sekojošais – īstenoto komunikācijas kampaņu, kas veltītas jautājumiem, kas saistīti ar sabiedrības labumu īstenoto kampaņu nosaukums, to pasūtītājs, kampaņas rezultāti un sasniegtā auditorija

Animācijas filmiņas:

- Filmīņu radošās koncepcijas īss apraksts un vizualizācija.
- Filmīņu tēmu piedāvājums.
- Filmīņu izstrādes laika grafiks.
- Pretendenta pieredzes apraksts, kas apliecina tā atbilstību darba veikšanai. Pieredzes aprakstā obligāti norādāms sekojošais – veidoto animācijas filmīņu nosaukums, to pasūtītājs un jānorāda vietne, kur tās var aplūkot.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS:

Pozīcija	Skaitis (stundas)	Cena bez PVN, ieskaitot piegādi par visām vienībām
Kampaņas radošā koncepta izstrāde, komunikācijas ideju izstrāde, vizuāļu izstrāde		
Kampaņas atklāšanas pasākuma koncepta izstrāde un pasākuma īstenošana		
10 stāstu izstrāde, ieskaitot pavadvizuāļu un nepieciešamo materiālu izstrādi		
3 video ideju izstrāde un video sagatavošana		
Kampaņas atklāšanas pasākums		
5 animācijas filmiņu radošā koncepta izstrāde		
Teksta izstrāde filmiņām		
Animācijas filmiņu ražošana		
Citas tehnikās izmaksas (mūzika, ierunāšana u.c.)		
Citas darbības		
Projekta vadība kampaņas sagatavošanā un taktisko risinājumu īstenošanā		
PVN 21%:		
KOPĀ:		

Vārds, Uzvārds _____

Ieņemamais amats _____

Paraksts _____

Datums _____